



ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

kursy.elcode.ru



КУРС:

Договоры в хозяйственной практике
(72 ак.часа)

(П-ДОДХП-72-2412)

ФОРМАТ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Дистанционный курс повышения квалификации.

Период обучения: 6 недель

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ: 16900 рублей

**ДЛЯ КЛИЕНТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА КОНСУЛЬТАНТПЛЮС В
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ: 15200 РУБЛЕЙ**

Кому подойдёт: юристу, бухгалтеру, налоговому консультанту, аудитору, собственнику, руководителю среднего и малого бизнеса.

Что вы получите: в рамках курса рассматриваются как юридические, так и налоговые/бухгалтерские вопросы, которые могут возникать при работе с указанными договорами.

Цели курса:

- подготовить юристов и бухгалтеров к работе с договорами подряда, оказания услуг, купли-продажи, поставки и аренды;
- показать, на что важно обратить внимание с целью выявления налоговых рисков в тексте договора;
- дать рекомендации по взаимодействию с контрагентами в ходе подготовки договора и его выполнения.

Региональный информационный центр Сети
КонсультантПлюс по Архангельской области и НАО
Телефон Горячей линии в Архангельске 8-8182-65-51-04
E-mail: glinearh@ric13.ru



КонсультантПлюс
Региональный информационный центр
по Архангельской области

Блок 1	Заключение договоров. Общие правила, нюансы и особенности. 1. Основные правила заключения договоров. • Что такое договор? Предмет договора и другие существенные условия. • Форма договора. Когда договор считается заключенным? • Структура договора: какие разделы предусмотреть в договоре? • Прекращение и изменение договора. Расторжение договора и отказ от договора: в чем отличия? • Практические рекомендации по организации договорной работы. 2. Особенности и нюансы заключения договоров. Чем обогатить договор и какие оговорки включить в текст договора? • Заверения об обстоятельствах. • Соглашение о конфиденциальности. • Допустимость использования товарного знака контрагента. • Ограничение ответственности контрагента. • О чем еще следует договориться с контрагентом? • Что нужно знать о договоре присоединения?
Блок 2	Договор подряда и оказания услуг. Общие положения и нюансы. 1. Общие положения и нюансы договора подряда. • Понятие и виды подряда. • Заключение договора подряда. Существенные условия и форма договора. • Споры по договору подряда. Взыскание задолженности с заказчика, нарушения подрядчика, качество выполненной работы, начальный и конечный срок. 2. Общие положения и нюансы договора оказания услуг. • Предмет договора оказания услуг и существенные условия. Отличия работы от услуги. • Отказ от договора оказания услуг. • Спорные ситуации между заказчиком услуг и исполнителем. 3. Бухгалтерский учет по договорам подряда и оказания услуг у подрядчика (исполнителя) и заказчика. • Отражение в учете подрядчика (исполнителя) выполнения работ (оказания услуг), в том числе с длительным циклом производства без поэтапной сдачи работ (услуг). • Отражение в учете заказчика операций по договору подряда и возмездного оказания услуг, в том числе при длительном цикле производства. • Устранение подрядчиком недостатков выполненных работ в учете сторон по договору подряда. • Возмещение расходов исполнителя по договору возмездного оказания услуг в учете сторон по договору.

4. Налоговый учет по договорам подряда и оказания услуг у подрядчика (исполнителя) и заказчика.

- Определение налоговой базы по налогу на прибыль у подрядчика (исполнителя) в соответствии с гл. 25 НК РФ, в том числе по работам (услугам) с длительным циклом производства без поэтапной сдачи работ (услуг).
- Учет расходов по договору подряда и оказания услуг у заказчика.
- Исчисление и уплата НДС при возмещении расходов исполнителя:
 - учтенных в цене договора;
 - сверх цены договора;
 - при перевыставлении расходов по посредническому договору.
- Порядок учета доходов и расходов сторонами сделок по договору подряда и оказания услуг при применении УСН.
- Особенности учета операций у заказчика по договору возмездного оказания услуг с физическим лицом.

5. Мастер-класс по применению уникальных инструментов КонсультантПлюс для эффективной подготовки договоров подряда и оказания услуг без рисков.

- Составляем договор подряда или оказания услуг с учетом налоговых и юридических рисков.
- Изучаем общие особенности отражения операций в бухгалтерском и налоговом учете у сторон договора подряда и оказания услуг.
- Изучаем и анализируем спорные ситуации по договорам подряда и оказания услуг.

Договор купли-продажи и поставки. Общие положения и нюансы.**1. Общие положения и нюансы договора купли-продажи.**

- Предмет и существенные условия договора купли-продажи.
- Заключение договора купли-продажи: форма и порядок.
- Спорные ситуации, связанные с куплей-продажей.

2. Общие положения и нюансы договора поставки.

- Отличия договора поставки от договора купли-продажи.
- Существенные и несущественные условия договора поставки.
- Судебная практика по договору поставки.

3. Бухгалтерский учет по договорам купли-продажи и поставки у продавца (поставщика) и покупателя (заказчика).

- Отражение в учете доходов у продавца (поставщика) и расходов у покупателя при отгрузке товара.
- Учет и оформление транспортных расходов сторонами договора купли-продажи и поставки.
- Учет скидок, бонусов, премий, предоставляемых продавцом (поставщиком).

Блок 3	4. Налоговый учет по договорам купли-продажи и поставки у продавца (поставщика) и покупателя (заказчика). • Исчисление и уплата НДС у продавца (поставщика) в соответствии с гл. 21 НК РФ, в том числе при предоставлении бонуса покупателю. • Вычет НДС у покупателя (заказчика), в том числе по полученным премиям и бонусам. • Определение налоговой базы по налогу на прибыль у продавца и покупателя в соответствии с гл. 25 НК РФ, в том числе при предоставлении продавцом бонусов покупателю. • Особенности учета доходов и расходов сторонами сделок по договору купли-продажи и поставок при применении УСН, в том числе при предоставлении бонусов поставщиком. 5. Мастер-класс по применению уникальных инструментов КонсультантПлюс для эффективной подготовки договоров купли-продажи и поставки без рисков. • Составляем договор купли-продажи или поставки с учетом налоговых и юридических рисков. • Изучаем общие особенности бухгалтерского учета и налогообложения по договорам купли-продажи и поставки. • Изучаем и анализируем спорные ситуации по договорам купли-продажи и поставки.
Блок 4	Аренда имущества: вопросы правового регулирования, налогового и бухгалтерского учета. 1. Заключение договора аренды, существенные условия, форма и нюансы. • Правовая природа договора аренды. • Существенные условия договора аренды. • Стороны договора аренды. • Составление договора аренды. Описание объекта аренды. • Составление договора аренды. Арендная плата. • Арендная плата и коммунальные расходы. • Содержание арендуемого имущества. • Срок и форма договора аренды. • Регистрация договора аренды. • Ответственность сторон. • Практические рекомендации по составлению договора аренды. • Акт приема передачи имущества. 2. Расторжение, изменение договора аренды, судебная практика о взыскании арендной платы. • Общие правила изменения, расторжения договора. • Отказ от договора аренды. • Расторжение договора аренды. • Изменение договора аренды.

- Изменение договора аренды по соглашению сторон.
- Расторжение договора аренды по соглашению сторон.
- Споры между арендатором и арендодателем.

3. Бухгалтерский учет по договорам аренды у арендодателя.

- Что такое операционная аренда в целях применения ФСБУ 25/2018.
- Особенности учета операционной аренды.
- Что такое неоперационная (финансовая) аренда в целях применения ФСБУ 25/2018.
- Особенности учета неоперационной (финансовой) аренды.

4. Бухгалтерский учет по договорам аренды у арендатора.

- В каких случаях арендованные основные средства арендатор может учитывать на забалансовом счете.
- Как оформить получение основных средств в аренду.
- Как арендатору отразить в бухучете операции по аренде основных средств.
- Как арендатору учесть арендные платежи.
- Как учесть расходы на ремонт арендованного имущества.
- Как арендатору учесть затраты на неотделимые улучшения арендованного ОС.
- Как отразить в бухучете возврат арендованного имущества по окончании срока аренды.

5. Налоговый учет по договорам аренды.

- Налоговый учет по договору аренды.
- Исчисление НДС.
- Учет коммунальных платежей.
- Обеспечительный платеж.
- Содержание имущества по договору аренды.
- Выбор режима налогообложения для физических лиц, которые сдают помещение в аренду.

6. Мастер-класс по применению инструментов КонсультантПлюс по вопросам правового регулирования, налогового и бухгалтерского учета договора аренды имущества.

- Заключение договора аренды, существенные условия, форма и нюансы.
- Расторжение, изменение договора аренды, судебная практика по взысканию арендной платы.
- Бухгалтерский учет по договорам аренды у арендодателя.
- Бухгалтерский учет по договорам аренды у арендатора.
- Налоговый учет по договорам аренды.

ПРЕИМУЩЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ В АНО ДПО «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»

Удостоверение о повышении квалификации вносится в госреестр – ФИС ФРДО

После завершения обучения и успешного результата оценки знаний вы получаете документы об образовании установленного образца на типографских нумерованных бланках строгой отчетности и в электронном виде. Информация об удостоверении включается в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и о квалификации, документах об обучении.

Курс включает:

- видеозаписи по каждому разделу курса;
- электронную презентацию по курсу;
- бланки документов;
- папки и закладки с материалами из КонсультантПлюс;
- тесты для промежуточного и итогового контроля.

Гарантия ответов на все ваши вопросы

За каждым слушателем закреплен куратор, которому можно задать все свои вопросы в рамках проходящего обучения. Вы гарантированно получите ответы на все свои вопросы.

Авторские учебно-методические материалы

Специально разработанные для слушателей АНО ДПО «ЦО «ЭЛКОД» методические материалы с использованием системы КонсультантПлюс и с подробными разъяснениями.

ПОЧЕМУ ЭТОТ КУРС УЖЕ ВЫБРАЛИ ВАШИ КОЛЛЕГИ

УДОБНЫЙ ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ

Вы учитесь дистанционно в удобном для вас темпе. Слушайте лекции, изучайте дополнительный материал в личном кабинете, задавайте вопросы.

ОБУЧЕНИЕ ДОСТУПНО ВЕЗДЕ, ГДЕ ЕСТЬ ИНТЕРНЕТ

Вы можете использовать любое устройство, имеющее выход в Интернет: ПК, планшет или смартфон. Для участия в занятии достаточно перейти по ссылке, направленной вам электронной почтой.

«ВСЁ ПО ПОЛОЧКАМ»

Так говорят 98% слушателей о характере преподнесения информации на мероприятиях Центра образования.

ВЕДУЩИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛИ-ПРАКТИКИ

Занятия проводят преподаватели-практики, которые ежедневно сталкиваются с реальными вызовами и запросами в области бухгалтерского учета, налогообложения, права.

Они в курсе последних изменений в законодательстве и всегда готовы донести сложные аспекты рассматриваемой темы до слушателей в простом и лаконичном формате.

ПРЕПОДАВАТЕЛИ

Рассапкина Лариса – заместитель начальника отдела налогового консультирования Центра правового консалтинга ООО «ЭЛКОД», советник государственной гражданской службы РФ 2 класса, член Палаты налоговых консультантов России

Шалагинова Елена – юрисконсульт, эксперт-аналитик, автор статей в периодических изданиях и СПС КонсультантПлюс

Сиушкина Инна – ведущий эксперт Центра повышения квалификации ООО «ЭЛКОД»

Региональный информационный центр Сети
КонсультантПлюс по Архангельской области и НАО
Телефон Горячей линии в Архангельске 8-8182-65-51-04
E-mail: glinearh@ric13.ru